

Präsentieren im Projektumfeld

Ziel des Seminars:

Das Präsentieren von Projektergebnissen, Projektstatus oder Lösungskonzepten gehört zum Alltag eines Projektleiters. Oftmals entscheidet dabei die Qualität der Präsentation über den Erfolg der Idee. In diesem Seminar lernen Sie, wie sie eine Präsentation systematisch und zielgruppengerecht vorbereiten, durchführen und nachbereiten. Dabei wird nach der Wissensvermittlung über Präsentationsgrundlagen sowohl auf die unterschiedlichen medialen Möglichkeiten als auch auf Rhetorik und Körpersprache sowie didaktische Grundlagen der Vortragstechnik eingegangen. Im Zentrum dieses Seminars stehen die Durchführung der Präsentation und die anschließende Video-Analyse. Da das Videofeedback auf jeden Teilnehmer individuell abgestimmt ist, ist das Seminar gleichermaßen sowohl für Einsteiger als auch Präsentationsprofis geeignet. In diesem Seminar wird sehr intensiv mit den Teilnehmern gearbeitet, daher empfiehlt sich hier eine maximale Gruppengröße von 6 - 8 Teilnehmern.

Inhalte:

Präsentationen vorbereiten:

- Umfeldanalyse (Umfeld und Zielgruppe)
- Inhalte (Titel, Gliederung (Roter Faden, Zeitmanagement), Einstieg (Aufmerksamkeit), Beispiele (den Teilnehmer erreichen), Visualisieren)
- Unterlagen (Folien, Handout gestalten, Manuskript)

Präsentationen durchführen:

- Medieneinsatz: PowerPoint & Beamer, Presenter, Flipchart, Pinnwand
- Verhalten & Sprache (Rhetorik, Stimme & Sprache, Verhalten & Körpersprache)
- Teilnehmerorientierung (den Zuhörer abholen, Störungen, Fragen, Einwände)

Präsentationen nachbereiten:

- Feedback
- Zielkontrolle
- Reflexion

Dauer: 2 Tage